



PROCÉS PER LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ AL SERVEI DE MENJADOR/ACOLLIDA PER PART DELS TUTORS/PARES/MARES.

#### **INTRODUCCIO**



En aquest document s'explicaran els processos a de sol·licitar la preinscripció al servei de menjador i/o acollida.

Els tutors/pares/mares podran realitzar les següents accions:

Sol·licitar la preinscripció al servei de menjador de manera fixa i/o esporàdica.
 Consultar les preinscripcions validades

### **SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ(1)**



Els tutors us haureu de connectar a AMPAsoft, i en la fer-ho, en la pàgina principal veureu les opcions:

PREINSCRIPCIONS ACTIVITATS Accedeixi des d'aquí a les preinscripcions de la família AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ REBUTS
Accedeixi des d'aquí a les preinscripcions de la família <b>AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ</b>
REBUTS
Accedeixi des d'aquí als rebuts de la família AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ

Aquesta opció sortirà dues vegades, si la vostra entitat gestiona el menjador i l'acollida.

En el present document, explicarem el procediment pel menjador però per l'acollida funciona exactament igual

### **SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ(2)**



#### Al marcar aquesta opció, arribareu a la pàgina següent:

#### Gestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència

🛗 Assistències	M Preinscripció	<b>1</b> Inscrits								
Assistèncie	S: 🚯 Aqui pot consu	ltar les assistències	vigents i eliminar-	les						
Sol·licitut d	'assitència: 🚺 Aqu	ii pot crear noves as	sistències o modif	ficar les existen	ts					
	Alumne Sel	ecciona un alumne	•							
• Només	pot sol·licitar assitè	ncies per els dies le	ctius posteriors a	la data actual	o bé per el dia d	avui fins les 10:0	00 h			
	Datas									•
	Dates								t	<b>—</b>
	Comentari:									
									11	
	Menú								~	
Forma	de pagament 🛛 🔿 T	PV								
								. Cuardar	D Door	
								Guardar	J Rese	н Н

#### A continuació us expliquem com heu de realitzar la preinscripció al servei de menjador.

### **SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ(3)**



#### Per sol·licitar la preinscripció al servei de menjador, has d'anar a la pestanya "Preinscripció"

#### Gestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència

🛗 Assistències 🦷	Preinscripció	ó 🍴 Inscrits		
Preinscripcions	S			Aquí veuràs les preinscripcions a aquest servei que ja hagis fet
Noves preinscr	ripcions			
	Alumne	elecciona un alum	ine 💌	
D	Tipus Data Inicial:	Fixe	*	Aquí has de fer la preinscripció al servei per
	Dies:	Dilluns		família.
		Dimecres Dijous Divendres		
	Menú:	Estandard 💌		
Forma de p	pagament:	<ul> <li>Rebut bancal</li> <li>Transferència</li> <li>TPV</li> </ul>	ri a	
с	Comentari:		1	

### SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ(4)



#### Si desplegues la part de "**Preinscripció**", et sortiran les preinscripcions que has generat. Quan entris per primer cop no em veuràs cap.

Preinscripcions										
Mostra 10 v registres										
Número d'inscripció	Nom \$	Curs 🗘	Tipus \$	Data Inicial	Dies \$	Menú 🗘	Forma de pagament	÷		
No s'han trobat registres										

#### Has d'anar a l'opció "Noves preinscripcions", que tens just a sota:





Per sol·licitar una preinscripció al servei de menjador, hauràs de seleccionar algun dels teus fills associats a la teva família, en el desplegable "Alumne".

### **SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ( i 4)**



Una vegada escollit, hauràs de seleccionar si es queda de manera "fixe" o "esporàdica". A continuació, explicarem els processos:

Preinscripció al servei de manera fixa
 Preinscripció al servei de manera esporàdica

# **PREINSCRIPCIÓ SERVEI FIXE (1)**



Si indiques que el teu fill/a es queda de manera fixa, hauràs d'indicar:

**Data inicial:** Data a partir del dia en la que es quedarà al servei, sempre que sigui posterior al dia en la que s'inicia la sol·licitud.

Dies. Dies de la setmana en la que es quedarà al servei de manera fixa. (mínim s'ha de marcar un dia)

□ Menú. Menú disponible . Caldrà seleccionar algun dels menús que hagi definit la seva entitat

□ Forma de pagament. El pare haurà d'escollir una de les formes de pagament que l'entitat hagi permès. Pot ser que l'entitat només hagi definit una única forma de pagament o més d'una.

**Comentari**. El tutor podrà indicar els comentaris que consideri.

# PREINSCRIPCIÓ SERVEI FIXE (2)

Noves preinscripcions								
Alumne	Lopez , Andrea 🔻							
Tipus	Fixe •							
Data Inicial:	13-09-2021							
Dies:	<ul> <li>Dilluns</li> <li>Dimarts</li> <li>Dimecres</li> <li>Dijous</li> <li>Divendres</li> </ul>							
Menú:	Normal 💌							
Forma de pagament:	<ul> <li>Rebut bancari</li> <li>Efectiu</li> <li>TPV</li> </ul>							
Comentari:	Fixe 3 dies a la setmana							

Hem informat un cas d'exemple:

Alumne: Andrea Lopez

**Tipus**: Fixe

**Data inicial:** 13/09/2021

Dies. Ha marcat 3 dies fixes

□ Menú. Ha seleccionat el menú normal

□ Forma de pagament. Indica que la forma de pagament serà rebut bancari, ja que l'entitat li ha permès seleccionar-ne entre 3 opcions.

**Comentari**. El tutor indica el comentari que ha considerat oportú.

Una vegada informats tots els camps, s'ha de "Guardar" amb el botó que apareix en la part inferior dreta..



# PREINSCRIPCIÓ SERVEI FIXE (3)



#### Al fer la preinscripció, la podreu visualitzar des de la taula superior de **preinscripcions**:

Gestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència									
Assistències	Preinscripció	M Inscrits							
Preinscripcions									
Mostra 10 🗸 registres									
Número d'insc	ripció	Nom 🗢	Curs 🗘	Tipus 🗘	Data Inicial	Dies 🗢	Menú		
1		Andrea Lopez	6è Primària A	Fixe	2021-09-13	Dilluns Dimarts Dimecres	Normal		
1									
	Assistències  Preinscripcio Mostra 10  Número d'insc  1  1	Bestió Assistència Mer Assistències  Preinscripció Preinscripcions Mostra 10  registres Número d'inscripció 1 1 1	Assistències Preinscripció   Preinscripcions     Número d'inscripció   Número d'inscripció   Namero d'inscripció     Nom   1   Andrea Lopez	Bestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència     Assistències     Preinscripcions     Mostra 10 v registres     Número d'inscripció Nom	Gestió Assistència Menjador » Sol·licitut d'assitència     Assistències     Preinscripcio     Mostra 10 v registres     Número d'inscripció Nom  Curs Tipus      Andrea Lopez   6è Primària A     Fixe	Assistència Menjador » Sol·licitut d'assitència     Assistències     Preinscripcions     Mostra 10 v registres     Número d'inscripció Nom ¢ Curs ¢ Tipus ¢ Data Inicial ¢   1   Andrea Lopez   6è Primària A   1     Andrea Lopez     6è Primària A     Fixe   2021-09-13	Sestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència     Assistències     Preinscripció     Mostra 10 • registres     Número d'inscripció • Nom • Curs • Tipus • Data Inicial • Dies • 1   1 • Andrea Lopez • 6è Primària A   1 • Andrea Lopez • 6è Primària A     Fixe   2021-09-13   Dilluns Dimarts Dimecres		

## **PREINSCRIPCIÓ SERVEI FIXE (i 4)**



Al fer la preinscripció, el tutor que l'ha realitzat, rebrà un correu electrònic amb la següent informació.



Hola AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ,

Hem rebut una petició d'inscripció a COMEDOR AUTO per l'alumne Andrea Lopez .

El seu número de preinscripció és 1.

En aquest moments revisem la vostra petició i en breu rebreu notícies nostres.

Gràcies per la confiança,

Equip DEMO2

# PREINSCRIPCIÓ SERVEI ESPORÀDIC (1)

Noves preinscripcions	
Alumne	Lopez , Quim 💌
Tipus	Assistències esporàdiques 💌
Data Inicial:	13-09-2021
Menú:	Normal 💌
Forma de pagament:	<ul> <li>Rebut bancari</li> <li>TPV</li> </ul>
Comentari:	

Si indiques que el teu fill/a es queda de manera esporàdica, hauràs d'indicar:

**Data inicial:** Data a partir del dia en la que es quedarà al servei, sempre que sigui posterior al dia en la que s'inicia la sol·licitud.

□ Menú. Menú disponible . Caldrà seleccionar algun dels menús que hagi definit la seva entitat

□ Forma de pagament. El pare haurà d'escollir una de les formes de pagament que l'entitat hagi permès. Pot ser que l'entitat només hagi definit una única forma de pagament o més d'una.

**Comentari**. El tutor podrà indicar els comentaris que consideri.

Una vegada informats tots els camps, s'ha de "Guardar" amb el botó que apareix en la part inferior dreta.

# PREINSCRIPCIÓ SERVEI ESPORÀDIC (2)



#### Al finalitzar la preinscripció, la podreu visualitzar des de la part de **preinscripcions**:

#### Gestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència

🛗 Assistències	Preinscripció	۳ <b>۹</b> In	nscrits									
Preinscripcions												
Mostra 1	) v registres											
Número d'	nscripció	•	Nom	\$	Curs 🗘	Tipus	\$	Data Inicial	\$	Dies	• 1	Menú
4			Quim Lopez		1r ESO - A	Esporàdic		2021-09-13			1	Normal
2			Jordi Lopez		1r Primària 1ºA	Fixe		2021-09-13		Dilluns Dimarts Dimecres	1	Normal
			ļ									

# PREINSCRIPCIÓ SERVEI ESPORÀDIC ( i 3) OMPA

Al finalitzar la preinscripció, el tutor que l'ha realitzat, rebrà un correu electrònic amb la següent informació.



#### Hola AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ,

Hem rebut una petició d'inscripció a COMEDOR AUTO per l'alumne Jordi Lopez .

El seu número de preinscripció és 2.

En aquest moments revisem la vostra petició i en breu rebreu notícies nostres.

Gràcies per la confiança,

Equip DEMO2

Ara només cal esperar que la vostra entitat validi la vostra preinscripció.

#### **CONSULTA DE PREINSCRIPCIONS (1)**



Una vegada s'hagi validat la vostra preinscripció del servei de menjador, rebreu un correu electrònic, com aquest.



Hola AMPASOFT- FAMILIA LOPEZ,

Ens plau confirmar la inscripció a COMEDOR AUTO per l'alumne Andrea Lopez .

Moltes gràcies per la vostra confiança,

Equip DEMO2

Aleshores ja podreu entrar al vostre entorn i consultar la vostra inscripció al servei.

### **CONSULTA DE PREINSCRIPCIONS (i 2)**

#### A l'accedir al vostre entorn, i anar a la pestanya "Inscrits", podreu veure la inscripció al servei:

Gestió Assistència Menjador » sol·licitut d'assitència

di Assistències	🆞 Preinscripció 📍 Inscrits											
Mostra 10 🗸 registres Exporta CSV Exporta Excel Exporta PDF												
	Nom	Menú	¢	Tipus 🗢	Curs ¢	DL	DT	DC	DJ	DV	Forma de pagament	\$
	Lopez , Andrea	Normal	ø	Fixe 🖋	6è Primària A	~	~	~			Rebut bancari	
Mostrant des de 1 fins a 1 de 1 registres												
Elimina alumnes de	l'activitat											

A partir d'aquí, l'alumne ja es troba inscrit al servei de manera fixa els dies indicats en el calendari.

En el cas d'haver de sol·licitar una modificació del servei, ho haureu de fer des d'aquesta opció. Per veure totes les opcions de consulta/modificació i baixa, heu d'anar al manual SER\_022.TUTORS\_ModificacióServeiMenjadorAcollida\_cat.pdf.