

# CAMPANYA DE VACANCES D'ESTIU 2024

---

# T'ESTIU MOLT



## ACTIVITATS DE VACANCES D'ESTIU 2024



Ajuntament de  
Barcelona

## Calendari

Publicació de la web	<b>20 de març</b>
Inici d'inscripcions	<b>2 d'abril 9:00h</b>
Sol·licitud de subvenció	<b>2 d'abril 00h fins 3 de maig 23:59h</b>
Últim dia entrega Full d'Autorització d'Espais	<b>26 d'abril</b>
Resolució provisional	<b>A partir del 15 de maig</b>
Període d'al·legacions	<b>10 dies hàbils des del dia següent a la publicació de la resolució provisional</b>
Resolució definitiva	<b>A partir del 10 de juny</b>
Justificacions	<b>Del 15 de juliol al 20 de setembre</b>
Avaluacions i indicadors	<b>1 de juliol al 20 de setembre</b>
Reunions de valoració	<b>Del 16 al 20 de setembre</b>

## Inscripcions

### Avançament pagament

En el cas que les persones usuàries siguin sol·licitants de subvenció, i fins que no es publiqui la resolució definitiva de les subvencions, l'entitat podrà demanar **un avançament del pagament de, com a molt, el 10% del preu de l'activitat pel període pel qual es sol·licita subvenció**, és a dir, l'import restant que la subvenció no cobrirà. En cas que es demani aquest avançament, la ciutadania tindrà un termini de com a màxim **10 dies hàbils per a fer-lo efectiu**. En cas que, passat aquest termini, no es realitzi el pagament d'aquest 10%, l'entitat podrà deixar de reservar la plaça. En cas que finalment la subvenció no sigui atorgada, la persona sol·licitant podrà demanar un reemborsament d'aquest 10% avançat. A més a més, l'entitat organitzadora també podrà demanar com a garantia de cobrament posterior **el 50% de l'import que excedeixi dels terminis coberts per les subvencions en cas de ser concedides**. *És a dir, a partir de l'11è dia de casals i campus i/o del 15è dia de colònies, campaments, bressols, etc.*

## Inscripcions

### Anul·lacions

Les entitats organitzadores es reserven el **dret d'anul·lar les activitats en cas de no cobrir el mínim de places establert, sempre –com a mínim– 15 dies abans de l'inici de l'activitat**. Les entitats han d'informar a cada ciutadà/na inscrit sobre aquesta circumstància i derivar les persones beneficiàries de subvenció d'aquesta activitat anul·lada a una altra activitat aprovada amb places disponibles per tal que els infants afectats per l'anul·lació no perdin el dret de participar a la Campanya i gaudir de la subvenció. **Sempre que es pugui, es derivarà l'infant a una activitat el més propera possible al lloc on s'havia de realitzar l'activitat anul·lada.**

L'entitat que anul·li l'activitat haurà de donar suport a la família de l'infant beneficiari de la subvenció en la gestió del traspàs de la subvenció d'una activitat a l'altra. **La recerca d'una activitat alternativa correrà a càrrec de l'entitat que anul·la l'activitat, tret que la família afectada vulgui buscar una altra activitat alternativa de la Campanya pel seu compte.**



## Inscripcions

## Anul·lacions

Si és el/la participant qui anul·la la inscripció, i sempre que ho notifiqui almenys **15 dies abans de l'inici de l'activitat**, l'entitat organitzadora li ha de **retornar com a mínim el 50% de l'import ja pagat** (fraccionat o no) de l'activitat. Les entitats estan obligades a informar les persones inscrites d'aquesta qüestió.

Les entitats tenen l'obligació de **comunicar a la ciutadania, per escrit i durant el procediment d'inscripció, la política de cancel·lació de les activitats i de retorn de l'import abonat**, si s'escau, incloent els supòsits d'anul·lacions per causa de força major (com per exemple, una pandèmia).

Sol·licitud de subvenció

Enguany la sol·licitud no es podrà realitzar en paper

A partir del dimarts, 2 d'abril.

00:00h

A través de l'Oficina Virtual de Tràmits:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20220001521>

← TORNA

Subvencions per l'accés d'infants i adolescents per a activitats de vacances d'estiu, campanya2024

INICIA EL TRÀMIT 

? NECESSITEU AJUDA?

[Mètodes d'identificació Admesos](#)

● FORA DE TERMINI

Actualització: 11/3/2024

DESCRIPCIÓ GENERAL

TRAMITACIÓ EN LÍNIA

TRAMITACIÓ PRESENCIAL

Subvencions atorgades per l'Ajuntament de Barcelona, que tenen per finalitat garantir l'accés dels infants d'1 a 17 anys, de famílies amb dificultats econòmiques, a les activitats del programa municipal de la Campanya de Vacances d'Estiu per a infants i adolescents.

## Sol·licitud de subvenció

**SOBRETOT, CAL  
HAVER FET LA  
INSCRIPCIÓ  
PRÈVIAMENT!**

## Què cal per fer el tràmit online?

- ✓ **Cal *idCat Mòbil* o certificat superior (*DNle, certificat FNMT, TCAT, etc.*) per fer el tràmit**
- ✓ **Cal tenir l'IDALU de l'infant. Si l'infant no té IDALU, l'entitat pot demanar un IDALU "comodí". El ciutadà/na ho ha de comunicar a l'entitat.**
- ✓ **Cal tenir el codi de l'activitat: l'entitat l'ha de facilitar a la ciutadania en el moment de la inscripció**
- ✓ **Cal informar d'un número de telèfon mòbil**
- ✓ **Cal informar dels ingressos nets dels membres del nucli de convivència de l'any 2022**

## Sol·licitud de subvenció

### Ingressos

- ✓ Mirem els ingressos nets anuals de l'exercici **2022** (per tant es mira la declaració de la renda feta el 2023).
- ✓ El valor ha de coincidir amb la casella número 500 (*Base Liquidable General*)
- ✓ Si el valor és negatiu, s'ha de posar un 0.
- ✓ Si es fa la declaració de la renda de manera conjunta, s'ha de dividir l'import i imputar el 50% al sol·licitant i l'altre 50% al cònjuge.
- ✓ Si no es fa la declaració de la renda, s'han de sumar tots els ingressos nets (inclosos atur, ajudes, RMI, etc.).
- ✓ La declaració de la renda de la persona sol·licitant es comprova d'ofici automàticament (interoperabilitat).
- ✓ Si hi ha un cònjuge, o algun fill/a major de 18 anys que hagi tingut ingressos → **CAL ANNEXAR DOCUMENTACIÓ**



**Sol·licitud de  
subvenció**

## **Quins membres entren en el còmput del nucli de convivència?**

Es tindran en compte, a l'hora de calcular els ingressos de la unitat de convivència, únicament els següents membres:

- La persona sol·licitant
- L'infant beneficiari
- El cònjuge de la persona sol·licitant, en cas que n'hi hagi
- Els altres fills/es de la persona sol·licitant (en cas que n'hi hagi)
- Els fills/es del cònjuge (en cas que n'hi hagi)

**És imprescindible que totes aquestes persones estiguin empadronades al mateix domicili.**

## Sol·licitud de subvenció

# Finalitzar el tràmit

- Quan es finalitzi el tràmit, es podrà visualitzar l'esborrany. **EL TRÀMIT NO HA FINALITZAT.**
- Per finalitzar el tràmit, cal clicar al botó a l'angle superior dret on diu "SIGNAR I ENVIAR"
- Després de realitzar el tràmit, es rebrà un correu electrònic de confirmació.

Sol·licitud

**Beques Campanya vacances estiu**

Pas 7: SIGNAR DOCUMENT

✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ 7

< ANTERIOR ENVIAR >

Per tal de fer efectiva la vostra sol·licitud, cal que envieu el document següent.  
Reviseu la vostra sol·licitud abans d'enviar-la.

**SIGNAR I ENVIAR**

Sol·licitud de  
subvenció

## Finalitzar el tràmit

Es podrà realitzar el tràmit i annexar documentació posteriorment accedint a "EL MEU ESPAI".

www.barcelona.cat

Cerca a barcelona.cat...

Català

Ajuntament de Barcelona

Oficina Virtual de Tràmits

Seu electrònica | 14:41:16 - 12/03/2024

Sobre l'oficina virtual | Consulta l'estat d'un tràmit | FAQs i requisits tècnics

TEMES ▾ COL·LECTIUS ▾ VIURE A BARCELONA ▾

Cerqueu el que us interessa

CIUTADANIA EMPRESA

Cerqueu tràmits per paraula clau

[Llista alfabètica de tràmits que es poden dur a terme electrònicament](#)

## Sol·licitud de subvenció

### Documentació que s'ha d'annexar

- **INGRESSOS:** En cas que hi hagi un cònjuge o fill/a major de 18 anys, caldrà annexar un d'aquests 3 documents:
  1. Autorització per a la consulta de dades a l'AEAT signada pel cònjuge/fill/a
  2. Fotocòpia de la declaració de la renda 2022 del cònjuge/fill/a
  3. Declaració jurada dels ingressos signada pel cònjuge/fill/a



No caldrà annexar aquesta documentació si es compleix una d'aquestes dues condicions:

1. La família és monoparental/monomarental i no hi ha cap fill/a major de 18 anys
2. Es va rebre subvenció de l'IBE per a la pràctica esportiva fora de l'horari escolar pel curs 2023-2024

## Sol·licitud de subvenció

### Documentació que s'ha d'annexar

Si la família NO és monoparental i NO ha rebut subvenció de l'IBE el curs 2023-2024, haurà d'adjuntar un d'aquests 3 documents:

1. Autorització per a la consulta de dades a l'AEAT signada pel cònjuge/fill/a → **plantilla**
2. Fotocòpia de la declaració de la renda 2022 del cònjuge/fill/a
3. Declaració jurada dels ingressos signada pel cònjuge/fill/a → **plantilla**

Caldrà signar-lo, escanejar-lo i adjuntar-lo al darrer pas del tràmit. S'accepten documents en format **JPG o PDF**.




**IMPORTANT:** quan derivem una persona a un dels 3 Espais d'Atenció de les OAC, si s'escau, se li facilita una plantilla d'autorització o de declaració jurada perquè el dia de la cita, hi vagi amb el full ja signat pel cònjuge o el fill/a i no hi hagi d'acudir dues vegades.

Sol·licitud de  
subvenció

# Plantilles

Oficina Virtual de **Tramits**  
Seu electrònica | 14:43:27 - 12/03/2024

EL MEU ESPAI 

[Sobre l'oficina virtual](#) [Consulta l'estat d'un tràmit](#) [FAQs i requisits tècnics](#)

TEMES ▾ COL·LECTIUS ▾ VIURE A BARCELONA ▾

← TORNA

## Prepareu els documents necessaris

Documentació per a la sol·licitud

- En cas que, a banda de la persona sol·licitant, al nucli de convivència hi hagi un cònjuge o fill/a major de 18 anys amb ingressos, i no hagueu resultat beneficiaris d'una subvenció de l'Institut Barcelona Esports pel curs 2023-24, haureu d'adjuntar:
  - [Autorització de consulta de dades fiscals a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària](#) del cònjuge i/o fills/es majors de 18 anys amb ingressos.
- En cas que el cònjuge o el/la fill/a major de 18 anys amb ingressos no autoritzi la consulta de dades a l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, cal que adjunteu:
  - la declaració de la renda corresponent a l'exercici 2022 del cònjuge o el/la fill/a major de 18 anys amb ingressos.
  - Si la persona no està obligada a fer la declaració de la renda, haureu d'adjuntar una [declaració jurada d'ingressos](#) de l'any 2022 signada per aquesta persona.
- Excepcionalment, en el cas d'infants no empadronats a Barcelona amb progenitors divorciats legalment (el progenitor que sol·licita la subvenció està empadronat a Barcelona i l'altre no), s'haurà de presentar la sentència de divorci o algun document públic on s'acrediti el règim de visites o la custòdia

## Sol·licitud de subvenció

### Documentació que s'ha d'annexar

- **En el cas dels infants no empadronats a Barcelona**, els progenitors dels quals estiguin divorciats o separats legalment, i el progenitor que sol·licita la subvenció estigui empadronat a Barcelona però l'altre no, podran sol·licitar subvenció sempre i quan **presentin la sentència de divorci o algun document públic on s'acrediti el règim de visites o la custòdia compartida de l'infant**. La sol·licitud l'haurà de fer, doncs, el progenitor que estigui empadronat a Barcelona.
- **En cas que l'infant tingui Necessitats Educatives Especials (NEE)**, i no estigui empadronat a Barcelona però hi estigui **escolaritzat**, es podrà requerir una **fotocòpia de la matrícula escolar de l'infant i un document on s'acrediti que l'infant té NEE**.
- **En el cas que es faci representació puntual**, caldrà annexar **l'autorització de la persona representada i una fotocòpia o fotografia del DNI**.

Sol·licitud de  
subvenció

Què passa si la persona no disposa d'idCAT mòbil o bé no disposa dels mitjans i coneixements per a fer la sol·licitud online?

Alternatives

Espai d'Atenció  
OAC (presencial) –  
cita prèvia

Representació  
puntual (online) –  
certificat personal



Sol·licitud de  
subvenció

## Espai d'Atenció (amb cita prèvia)

OAC	Adreça	Horaris
Espai d'Atenció de la Campanya de Vacances d'Estiu <b>Monumental</b>	C/ Sicília, 216-218	De dilluns a dissabte de 8:30 a 20 h
Espai d'Atenció de la Campanya de Vacances d'Estiu <b>Nou Barris</b>	Pl. Major de Nou Barris, 1	De dilluns a divendres de 16 a 18:30 h
Espai d'Atenció de la Campanya de Vacances d'Estiu <b>Sants-Montjuïc</b>	C/ Creu Coberta, 104	